

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

FUNDACJA DZIEŁO MIŁOSIERDZIA IM. ŚW. KS. ZYGMUNTA GORAZDOWSKIEGO ŚW. JÓZEFA 9 33-170 TUCHÓW
TUCHÓW MAŁOPOLSKIE

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) Nazwa fundacji: Fundacja Dzieło Miłosierdzia Im. Św. Ks. Zygmunta Gorazdowskiego.

Adres siedziby i dane kontaktowe:

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

2) Czas trwania działalności Fundacji jest nieoznaczony.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

3) Roczne sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01/01/2022 do 31/12/2022

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

4) Sprawozdanie sporządzane jest przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej. Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

5) Fundacja stosuje następujące zasady rachunkowości przewidziane dla jednostek mikro:

1. korzysta z niestosowania zasady ostrożnej wyceny,
2. sporządza sprawozdanie wg załącznika 6 ustawy o rachunkowości,
3. ustala wynik finansowy jako różnicę pomiędzy przychodami a kosztami i odnosi powstałą różnicę - po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego - odpowiednio na przychody lub koszty w następnym roku obrotowym

Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Aktywa i pasywa wycenia się według następujących zasad:

- Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia, pomniejszone o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Środki trwałe o wartości powyżej 10.000,00 zł oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową, stosując odpowiednie stawki amortyzacji podatkowej. Przedmioty o okresie używania dłuższym niż 1 rok, lecz o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 1.500,00 zł, odpisuje się w koszty w dacie ich nabycia, w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów. Przedmioty o wartości od 1.500,00 zł do 10.000,00 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się w sposób uproszczony, jednorazowo w pełnej wartości początkowej.
- Środki trwałe w budowie wycenia się zgodnie z ogółem kosztów pozostającym w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem.
- Środki pieniężne oraz pozostałe aktywa wycenia się wg wartości nominalnej.
- Rzeczowe składniki aktywów obrotowy wycenia się wg ceny nabycia lub kosztu wytworzenia.
- Należności i zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy, wg kwot wymaganej zapłaty.
- Fundusze własne wycenia się na dzień bilansowy, wg wartości nominalnej.

Data sporządzenia: 2023-03-29

Data zatwierdzenia: 2023-05-06

Adam Surmacz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Zdzisława Ewa Krzemińska - Prezes Zarządu
Agnieszka Joanna Chajm - Członek Zarządu
Agnieszka Bogusława Maziarka - Członek Zarządu
Renata Ewa Dudek - Członek Zarządu
Katarzyna Justyna Pozdraza - Członek Zarządu

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości